

# ERASMUS + Studierendenmobilität – Ein Leitfaden

## Für Studierende der KU Linz

Sie interessieren sich für einen Auslandsaufenthalt im Rahmen des ERASMUS + Austauschprogramms? Die folgenden Informationen sollen Ihnen *step by step* den Weg zur erfolgreichen Nominierung und Abwicklung Ihres Studienaufenthalts erleichtern.

### Allgemeines

Auf der Homepage der KU Linz finden Sie unter → Studium → ERASMUS + / Auslandsaufenthalte die zentralen Informationen zur Beschreibung des Programms:

ERASMUS + [...] bietet Studierenden an Hochschulen die Möglichkeit, 3 bis 12 Monate ihres Studiums im europäischen Ausland zu absolvieren.

- ERASMUS-Studierende erhalten für die Dauer ihres Auslandsaufenthalts einen Mobilitätzuschuss, d.h. eine nicht kostendeckende Studienunterstützung.
- ERASMUS-Studierende erhalten die im Ausland absolvierten Studienleistungen an ihrer Heimatuniversität anerkannt.
- ERASMUS-Studierende sind von sämtlichen Studiengebühren an der Gasthochschule sowie für die Dauer des Auslandsaufenthalts auch von Studiengebühren ihrer Heimatuniversität befreit.

Das ERASMUS +-Programm bezieht sich auf alle Universitäten der EU sowie der ihr assoziierten Länder, die die sog. ERASMUS-Charta unterzeichnet haben. Die KU Linz gehört seit dem Studienjahr 2002/2003 zum ERASMUS-Verbund.

<http://ktu-linz.ac.at/studium/erasmusauslandsaufenthalte/>

Unter → Informationen für Studierende an der KU Linz finden Sie die Bedingungen, die Sie erfüllen müssen, um einen Antrag auf Teilnahme am Programm stellen zu können, einen Link mit einer Liste der Universitäten, mit denen die KU Linz feste ERASMUS-Partnerschaften unterhält und weitere Informationen dazu, und schließlich Informationen zu zusätzlichen Fördermöglichkeiten durch das Land Oberösterreich und den *Bischöflichen Fonds zur Förderung der KU Linz*.

Informationen zu Versicherungsfragen finden Sie auf der Homepage des Hauptverbandes der Österreichischen Sozialversicherungsträger unter ‚Arbeiten und Studieren im Ausland‘: <http://www.hauptverband.at/portal27/portal/hvbportal/content/contentWindow?contentid=10008.602547&action=b&cacheability=PAGE&version=1412588461>

Es lohnt sich also, sich zuerst genau auf der Homepage zu informieren!  
Hier finden Sie ebenso Erfahrungsberichte von Studierenden!

## Bewerbung und Ablauf an der KU Linz

Im Folgenden werden die Schritte zusammengefasst, die Sie absolvieren müssen, in den verschiedenen Phasen haben Sie verschiedene Ansprechpersonen.

### 1. Schritt – **FORMLOSE BEWERBUNG** – Zeitraum: Herbst-Januar jeden Jahres

Eine **formlose Bewerbung mit Angabe der Zieluniversität und der genauen Aufenthaltsdauer sowie der persönlichen Motivation und Erwartung** für die Bewerbung ist **direkt an der KU beim ERASMUS-Koordinator einzureichen**. Wir empfehlen, vor der Bewerbung das Gespräch mit dem ERASMUS-Koordinator zu suchen.

**ERASMUS-Koordinator** der KU Linz ist **Prof. Dr. Michael Rosenberger**:

**E-Mail:** [m.rosenberger@ktu-linz.ac.at](mailto:m.rosenberger@ktu-linz.ac.at)

Sprechstunde: Di 11-12h und nach Vereinbarung

**Bewerbungsfrist** ist jeweils der **31.1.** für das darauf folgende Studienjahr.

### 2. Schritt – **FORMALER ANTRAG NACH AUSWAHL** – Zeitraum: Februar – Juni jeden Jahres

Die nötigen **Antragsformulare für die weitere Prozedur**, die bis zum **15.6.** desselben Jahres **beim ERASMUS-Koordinator einzureichen** sind, werden Ihnen nach der getroffenen Vorauswahl zugeschickt.

Die Studierenden für einen ERASMUS+-Aufenthalt werden also von der Heimathochschule in einem Auswahlverfahren ermittelt. Nach Abschluss dieses Abschnittes werden die ausgewählten Studierenden elektronisch an die Nationalagentur Lebenslanges Lernen gemeldet ("nominiert").

Dazu ist die Kontaktaufnahme mit dem Forschungsreferat der KU Linz notwendig, damit Sie in der *Studentsonline*-Datenbank der Nationalagentur registriert und offiziell als ERASMUS-Studierende/r nominiert werden können:

**Dr.<sup>in</sup> Imelda Rohrbacher, MA**

**E-Mail:** [i.rohrbacher@ktu-linz.ac.at](mailto:i.rohrbacher@ktu-linz.ac.at)

erhebt Ihre Daten wie Name, Adresse, email, Studierendenkennzahl, Studienjahr, Stipendienbezieher/in ja oder nein? zu absolvierende **ECTS-Punkte** (Minimum: **3 ECTS-Punkte pro AufenthaltsMONAT**) etc. und trägt Sie in die Datenbank ein, damit die Nominierung erfolgen kann. Sie erhalten eine automatisch generierte Nominierungsmail! Von *SMS online* werden außerdem Ihre Daten später in das *Mobility tool* der Europäischen Union importiert. [Gilt für 2015/16 und voraussichtl. 2016/17, danach Änderungen möglich.] Sie erhalten auch das **Formular** für das **Learning Agreement** (siehe auch das pdf unter -> 3. Schritt).

Sprechstunde zu Erasmus: Di 10.30-11.00h

Zeitraum: Frühjahr/Sommersemester, es gibt je nach Antritt Ihres geplanten Aufenthaltes verschiedene Nominierungsfristen

Beachten Sie dazu die Aufforderung der Nationalagentur:

„Nach der Nominierung an die Nationalagentur Lebenslanges Lernen erhalten die Studierenden ein E-Mail mit der Aufforderung sich in der Erasmus-Online Datenbank (SMS-Online) zu registrieren. Dieses Mail enthält einen Link und einen Code für Ihre Registrierung. Mit der Registrierung können Sie einen Usernamen und ein Passwort selbst auswählen, das Sie im weiteren Erasmusaufenthalt begleiten wird.

**Bitte steigen Sie ab jetzt nur noch über**

<http://www.lebenslanges-lernen.at/erasmus-online>

**in die Datenbank ein.“**

Über diese Datenbank halten Sie Kontakt mit der Nationalagentur und betreuen Ihre Daten. Zur Teilnahme am Sprachenprogramm (wenn Sie an eine nicht-deutschsprachige Uni gehen) finden Sie Informationen zum Online Linguistic Support = OLS unter

[http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III\\_erasmus/dateien/Infotour/Hochschulbildung/2014/2\\_OLS\\_Schneider.pdf](http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III_erasmus/dateien/Infotour/Hochschulbildung/2014/2_OLS_Schneider.pdf)

Die Nationalagentur stellt neben ausführlichen Informationen eine Liste der Ansprechpersonen zu ERASMUS + Studierendenmobilität bereit:

[http://www.bildung.erasmusplus.at/hochschulbildung/foerdermoeglichkeiten\\_unter\\_erasmus/fuer\\_studierende/](http://www.bildung.erasmusplus.at/hochschulbildung/foerdermoeglichkeiten_unter_erasmus/fuer_studierende/)

[http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III\\_erasmus/dateien/hochschule/allgemein/ansprechpartner-he\\_aktuell.pdf](http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III_erasmus/dateien/hochschule/allgemein/ansprechpartner-he_aktuell.pdf)

Bitte beachten Sie:

Diese Schritte überschneiden sich zeitmäßig mit der weiteren Vorbereitung Ihres Aufenthaltes, dem

3. Schritt – **LEARNING AGREEMENT** – Zielvereinbarung mit KU Linz hinsichtlich der zu erbringenden Studienleistungen im Ausland – Zeitraum:  
Frühjahr/Sommer vor Antritt Ihres Aufenthaltes

Das Learning Agreement legt fest, welche Lehrveranstaltungen Sie an der Gastuniversität besuchen und welche Lehrveranstaltungen Ihnen an der KU Linz nach Rückkehr angerechnet werden können, somit die Anzahl der **ECTS**-Punkte, die Sie zu erbringen haben (Minimum: 3/Monat). Es ist daher sehr wichtig, dass Sie sich rechtzeitig und gründlich um Ihr Learning Agreement kümmern, es muss vor Antritt des Auslandsaufenthaltes fertig sein. Die Ansprechpersonen an der KU Linz sind dazu zur inhaltlichen Abstimmung des Learning Agreement

**Studiendekanin: Univ.-Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Hildegard Wustmans (ThF)**

Tel.: +43 / (0)732 / 78 42 93 - DW 4186

E-Mail: [h.wustmans@ktu-linz.ac.at](mailto:h.wustmans@ktu-linz.ac.at)

und

**Studiendekan: Univ.-Prof. Dr. Christoph Niemand (IKP)**

Tel. +43 / (0)732 / 78 42 93 – 4160

E-Mail: [c.niemand@ktu-linz.ac.at](mailto:c.niemand@ktu-linz.ac.at)

Bitte nehmen Sie gleichzeitig so früh wie möglich mit der Referentin für studienrechtliche Angelegenheiten der KU Linz Kontakt auf:

**Mag.<sup>a</sup> Johanna Fischer, LL.B**

Tel. +43 / (0)732 / 78 42 93 - 4141

E-Mail: [j.fischer@ktu-linz.ac.at](mailto:j.fischer@ktu-linz.ac.at)

zu allen Fragen der Anrechnung der Lehrveranstaltungen im Learning Agreement vor und nach Ihrem Aufenthalt.

Der **ERASMUS Code** der KU Linz ist **A Linz 11**.

Das Learning Agreement steht als Word-Dokument zum Download bereit.

Als ‚Contact person‘ geben Sie im Learning Agreement Prof. Rosenberger an, als ‚Responsible person‘ der KU Linz die/den Studiendekan/in.

Außerdem steht zum Download eine beispielhafte Angabe zur Liste der Lehrveranstaltungen bereit, wie Sie sie vorlegen können, um die Anrechnung Ihres LA möglichst reibungslos zu gestalten. Bitte stellen Sie Ihre Liste der Lehrveranstaltungen nach diesem Muster zusammen!

4. Schritt – **VERTRAGSABSCHLUSS** MIT DER NATIONALAGENTUR – Zeitraum: einige Monate vor Antritt Ihres Aufenthalts (ca. Juli für das WiSe, ca. Herbst für das SoSe)

Die Nationalagentur Lebenslanges Lernen ist Ihr Ansprechpartner, hier noch einmal die Links zur Liste der Ansprechpersonen zu ERASMUS + Studierendenmobilität:

[http://www.bildung.erasmusplus.at/hochschulbildung/foerdermoeglichkeiten\\_unter\\_erasmus/fuer\\_studierende/](http://www.bildung.erasmusplus.at/hochschulbildung/foerdermoeglichkeiten_unter_erasmus/fuer_studierende/)

[http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III\\_erasmus/dateien/hochschule/allgemein/ansprechpartner-he\\_aktuell.pdf](http://www.bildung.erasmusplus.at/fileadmin/III_erasmus/dateien/hochschule/allgemein/ansprechpartner-he_aktuell.pdf)

Hier finden Sie auch die Angaben zum regionalen ERASMUS +-Referat in Linz. Auf der Homepage der Johannes Kepler Universität können Sie verschiedene Formulare einsehen, Achtung, diese sind vorausgefüllt mit den Daten der Kepler-Uni:

<http://www.jku.at/content/e262/e245/e10865/e10857>

Wichtig ist: nachdem Sie sich, siehe oben Schritt 2, in der ‚erasmus-online‘-Datenbank der Nationalagentur eingetragen haben (und von der KU Linz nominiert wurden), erhalten Sie ein Zuerkennungsmail mit einem Link, unter dem Sie auf den Vertrag mit der Nationalagentur zugreifen können -> diesen schicken Sie unterschrieben PER POST AN DIE NATIONALAGENTUR, ein Exemplar erhalten Sie von dort unterschrieben zurück.

#### 5. Schritt – **KONTAKT MIT DER ZIELUNIVERSITÄT** – Zeitraum: einige Monate vor Antritt Ihres Aufenthalts, je nach dortigen Immatrikulationsfristen

Ebenso müssen Sie mit der Gastuniversität in Kontakt treten, um Näheres zu den dortigen Bedingungen, ECTS-Fragen und Lehrveranstaltungen zu erfahren. Suchen Sie auf der Homepage nach der Erasmus-Abteilung oder auch dem Auslandsbüro der Gastuni, es sind immer Kontaktpersonen angegeben, oft auch Kontaktinformationen bezüglich Wohnungssuche etc. Je nach Uni zu unterschiedlichen Zeitpunkten müssen Sie sich dort offiziell registrieren lassen!

Zeitraum: Frühjahr/Sommersemester/Sommer vor Antritt

#### 6. Schritt – **Auslandsaufenthalt**

Während Ihres Aufenthaltes an der Gastuniversität können Sie zusätzlich zum Studium Sprachkurse in Anspruch nehmen, Information s.o. unter dem Stichwort OLS.

**Nachträgliche Änderungen von Datenbankeinträgen und bezüglich des Learning Agreement bedürfen der Schriftform und müssen mit Heimat- und Gastuni besprochen werden.**

#### 7. Schritt – **Nach dem Auslandsaufenthalt**

Bitte achten Sie darauf, dass Sie alle an der Auslandsuniversität erworbenen Zeugnisse vorweisen können als Basis der Anrechnung Ihrer Leistungen an der KU Linz.

**Viel Erfolg beim Auslandsstudium mit ERASMUS +!**